



White Paper

right



DocAve Blogg

www.right.se

2011-03-03

Innehåll

2009-11-24	3
Vet du vad det här är?	3
2009-11-23	4
SMMOSS & DocAve	4
2009-10-11	5
DocAve SharePoint Administrator	5
2009-10-09	6
Versionshantering – Risk Nr Två	6
2009-10-07	7
Versionshantering - Risk Nr Ett	7
2009-10-01	8
2009-09-29	10
Varför är DocAve så intressant?	10
2009-09-22	11
DocAve, DocAve and even more DocAve	11
DocAve, DocAve och mera DocAve... ..	11

2009-11-24

Vet du vad det här är?

Ett_dokument_som_du_har_skrivit.docx

Version **0.1000000** enligt Version history i SharePoint

Filesize = **5 Mb** eftersom dokumentet är en "User Guide" (bruksanvisning enligt min sambo) med massor av inklippta bilder enligt metoden Paste och inte Paste Special + Picture.

Svar: **Något av en katastrof!**

Varför undrar du kanske?

Dokumentet tar ungefär 5 miljoner Mb i din SQL-server och säkert massor av tid att köra backup på.

Jag vet! Exemplet är en utopi eftersom det tar tid att editera ett dokument 1 million gånger. Men jag ville bara visa på ett tillspetsat exempel vad som händer om du...

1. Inte publicerar en Major någon gång
2. Har Version settings satt utan Major Minor på ditt *Shared documents* bibliotek och har valt versionshantering

Å du! Det här var bara ett av dina dokument...

En sak till

Om du sätter Major Minor till 1/1 enligt exemplen i mina övriga inlägg så rensas inte ditt *Shared documents* bibliotek automatiskt. Det sker först när du publicerat dokumentet som en major. Dessutom har du säker fler dokument med massor av minors enligt samma princip...

Du måste publicera dokument för dokument för att det ska bli rensat enligt inställningen eller rensa manuellt.

Hittade föresten en beskrivning av Tera, Giga, Meta med flera hos **Pagina**? Kanske dags att planera för lagringsutrymmen på minst en **Yottabyte** om ni inte fixar problemet.

Anslaget 17:30 av Rolf Granlund | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

2009-11-23

SMMOSS & DocAve

Jag har nyligen haft förmånen att implementera SMMOSS – SnapManager for Microsoft Office SharePoint Server hos en kund. Ett kul uppdrag trots att jag inte fått möjligheten att testa SMMOSS innan.

Fördelen som jag hade var att jag testat DocAve desto mer och jag fann att SMMOSS var en "strippad" och därmed enklare **OEM**-version av DocAve. Om ditt företag använder NetApp teknologi för övrigt så är SMMOSS ett klart val när det gäller Backup och Restore av MOSS 2007. Det är påfallande hur enkelt verktyget är att kunna göra återläsning av information och dokument. På bara några minuter läser man tillbaka samtliga versioner av ett förlorat (läs: förstört) dokument. Det jag menar är då dokumentet ifråga inte finns i SharePoints två "Recycle Bins" som alltid finns som en första möjlighet då problemet skapats av användarna själva genom att ta bort dokument av misstag.

Både SMMOSS och DocAve har den fördelen att du ser hur SharePoint är uppbyggt och att du ser hela farmen av MOSS-installationer det första du ser när du börjar använda verktygen.

Läs mer

<http://uk.avepoint.com/partners/netapp/> samt

<http://www.netapp.com/us/products/management-software/snapmanager-sharepoint-server.html>

Anslaget 12:03 av Rolf Granlund | Kategori: Allmänt | Unik webbadress | Skicka det här inlägget med e-post | Kommentarer (0)

2009-10-11

DocAve SharePoint Administrator

Många som implementerar SharePoint 2007 är ute efter SharePoints utmärkta dokumenthantering. Den del som är av störst intresse är versionshantering eller "Versioning" som den även kallas. Som standard i SharePoint (default) är det på tok för enkelt att ställa in versionshanteringen per dokumentarkiv på så sätt att antalet versioner av dokumentet växer lavinartat. Har ni redan mängder av dokumentarkiv som har versionshanteringen påslagen är det mycket jobb att finjustera inställningarna.



Ett verktyg som fixar problemet snabbt från centralt håll är AvePoints **DocAve SharePoint Administrator**.

SharePoint Administrator är ett centralt verktyg för er "Central Administrator" i en rad sammanhang.

Listan kan göras lång och jag

rekommenderar att ta en titt på programmets hemsida;

<http://uk.avepoint.com/sharepoint-administration-docave/> (Du kommer till sidan som du ser ovan)

Har du ont om tid så kan jag rekommendera följande:

1. **Effektive SharePoint Administration** (4:36 minuter).
Presentation på Engelska!
2. **View a short video demonstration of the DocAve Administrator** (8:26 minuter).
Presentation på Engelska!

Båda presentationerna tar just versionshanteringen som exempel men även andra delar från detta mycket kompetenta verktyg som att hantera behörigheter i SharePoint.

När du surfar på AvePoint sidor så ska du inte bli förvånad om det dyker upp en "Pop Up". Det är bara en representant från AvePoint som ser att du surfar och erbjuder sin hjälp via ett eget chattfönster.

Anslaget 13:40 av Rolf Granlund | Kategori: [Versionshantering](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

2009-10-09

Versionshantering – Risk Nr Två

För att tydliggöra hur versioner hanteras och hur viktigt det är att du ställer in versionshanteringen rätt så tar vi ett exempel till. Det här dessutom den snålaste varianten men kanske dessutom den vettigaste. Versioner av dokument är oftast olika färdiga versioner av ett och samma dokument. Det betyder att ni sällan behöver backa speciellt långt om något går fel.



Ange Major/Minor enligt bilden med 1/1. Resultatet blir då medan du och dina kollegor jobbar med att bygga dokumentet följande:

Versioner när dokumentet är helt nytt

0.1 0.2 0.3 0.4

4 minor-versioner medan du skapar dokumentet och ännu inte publicerat en Major. När du sedan publicerar det här nya dokumentet som en Major så kommer du enbart att ha version 1.0 kvar efter publiceringen.

När det nya dokumentet publicerats första gången

1.0

Det här är det vanligaste läget efter att ni jobbat klart ett dokument samt publicerat det. I det här läget finns det inget att backa tillbaka till. Det är nog även det som ni även kommer fram till om ni valt att hantera rensning av versionerna manuellt.

När ni uppdaterar dokumentet en tredje gång

2.0 2.1 2.2 2.3 2.4 o.s.v.

1.0

Det här är läget när ni uppdaterar ett "gammalt" dokument en tredje gång! Version 2.0 har tidigare jobbat igenom enligt versionerna 1.1 1.2 1.3 1.4 o.s.v. för att till slut publiceras som 2.0. I detta exempel blev 1.4 publicerad som 2.0 och versionerna 1.1 – 1.3 togs bort. När uppdateringen är klar så publicerar ni nästa major som då blir 3.0. Kvar blir 2.0 men 1.0 tas bort av SharePoint.

Budskapet är att ni måste hålla koll på Publiceringscyklerna om ni ska versionshandera era dokument.

Med "snålt" satt Major/Minor får ni en effektiv versionshantering men det gäller att ni Publicera Majors! Annars är risken att ni får oändligt antal "minorversioner" som bara lastar ner era backuper och SQL-server

Anslaget 15:58 av Rolf Granlund | Kategori: [Versionshantering](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(1\)](#)

2009-10-07

Versionshantering - Risk Nr Ett

Ref: **Risk Nr Ett**

DocAve kan inte rätta till problemet med oändligt antal lagrade versioner eftersom det är ett valt alternativ i SharePoint. Vidare kan inte DocAve rätta till problemet med att du och dina kollegor klippt in för stora bilder i er dokumentation.

Om vi tar det här med stora bilder först.

När du klipper en bild (Screen Shot) eller på annat sätt vill krympa en bild storleksmässigt med bibehållen kvalitet gör så här:

1. Klistra först in bilden i Paint (Finns i "Tillbehör"/"Accessories" under All Programs)
2. I Paint kan du med fördel maska av delar av bilden via "Select"
3. Öppna ett nytt Word dokument eller Word-dokumentet där bilden skall visas.
4. "Paste Special" eller "Klistra in Special" och välj Picture eller bild
 - a. Du kan dra i bildens hörn för att krympa bilden. Bildkvaliteten bibehålls!
 - b. Högerklicka – Figursättning – Tätt, för att få din text att "omfamna" bilden

Det är (4) ovan som gör att bilderna blir små i ditt Worddokument. Word 2007 har blivit bättre på att klippa in bilder så att de standardmässigt blir mindre men det händer att även Word 2007 klipper in stort så jag håller fortfarande fast med min metod enligt beskrivningen ovan.

Problemet med stora dokumentarkiv i SharePoint



Mitt enklaste svar blir en länk:

Du borde ha läst dokumentet "**Best Practices for SharePoint Backup and Recovery**" (Ett White Paper från AvePoint) innan du började ösa in en massa dokument in i SharePoint. Med det menar jag att det inte finns något enkelt svar som kan beskrivas i ett blogginlägg. Kanske är det även som så att en hel del dokument inte borde ha migrerats in i SharePoint?

Om ni nu trots allt redan har lastat in en hiskelig mängd dokument så rekommenderar jag att studera **DocAve Extension**

Archiver: <http://uk.avepoint.com/sharepoint-extension-archiving-docave/> Kanske är den delen av DocAve ett av svaren på era

böner när det har bökat till sig på grund av mängden av dokument.

Anslaget 15:09 av Rolf Granlund | Kategori: [Versionshantering](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

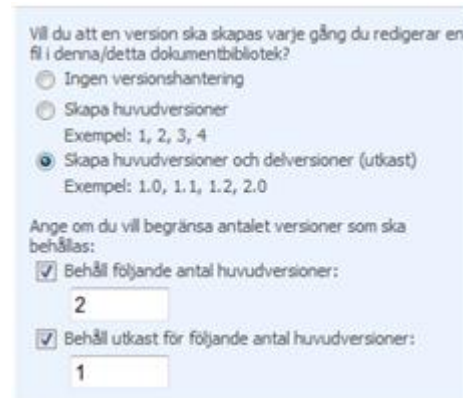


2009-10-01

Risker med Versionshantering av dokument

SharePoint är hur bra som helst på dokumenthantering. Faktiskt huvudorsaken till varför jag började intressera mig för produkten. En viktig del är versionshantering som äntligen hanteras på ett sätt som borde vara standard. Men det finns några så kallade **MEN... !!**

Se bilden som visar inställningen av versionerna Major/Minor. Den första versionen av något brukar skrivas "1.0" eller rent av "0.1". Den senare med första siffran "0" (Noll) brukar även benämnas "Draft" (Kladd eller Utkast på ren svenska).



Egentligen borde bilden visa defaultvärdet, men det gör den inte. Default är "Ingen versionshantering" men det vill vi ju ha eller hur?

1. Risk Nr Ett

Om du bara klickar i alternativet "Skapa... osv" så medför detta att alla versioner alltid skapas i all evighet. Du eller någon annan måste rensa bort gamla versioner manuellt. Lite jobbigt eftersom varje version är en fysisk kopia! Tänk dig en User Guide med inklippta bilder i exempelvis Word 2003. Inklippta direkt! Varje enskild bild sparas i Word 2003 som Bitmap-bilder vilket är MEGABYTE per bild! Räkna: Antalet dokumentbibliotek (delade dokument) * Antalet dokument (enligt ovan) * Antal bilder i varje dokument * Antalet versioner = ? Rätt mycket utrymme i din contentDB! Rätt stora SQL databaser! Rätt långa så kallade "Backup Windows", d.v.s. den tid som din backup körs. För att inte tala om Restore... Jag har för mig att Restore tar 3-5 ggr den tid som Backup:en tog...

2. Risk Nr Två

Om ni varit duktiga och satt vad jag rekommenderar 2/1 enligt bilden så skapas en kontinuerlig städning. För varje dokument finns 3 Majors och för den senaste Major sparas Minors. 2 betyder att 2 major-kopior sparas utöver gällande major alltså totalt 3 majors! 1 (enligt bilden) betyder att det sparas Minors (Utkast) enbart för den senaste Major-versionen.

Exempel:

4.0 4.1 4.2 4.3

3.0

2.0

Lägg märke till att 1.0 tagits bort så snart 4.0 skapades. Likaså togs alla minors för 3.0 bort när 4.0 skapades. Den 3.0 som finns kvar var den sista minor som fanns och kunde teoretisk ha varit 3.999999 eller högre.

Så se till att Publicera Majors! Annars växer antalet versioner.

Ett färdigt dokument enligt ovan ska alltså ha följande versioner

5.0

4.0

3.0

3. Risk Nr Tre

Under vissa förutsättningar numrerar STSADM om versionerna när man gör **STSADM -o export/import**. Alla tredjepartsprodukter som använder sig av STSADMs API ger alltså samma resultat/fel.

Om du flyttar dokumentarkivet eller måste återställa dokumentarkivet med **STSADM -o import** så blir versionerna omnumrerade från 1.0! I Ovanstående exempel med det färdiga dokumentet så har du efter STSADM import, versionerna

3.0

2.0

1.0

Inte kul om du har en mängd dokument med olika lägen vad gäller versioner! Ok om du vill ha en uppstädning av versionerna och använder STSADM import avsiktligt för den operationen. Med då har du inte **Full Fidelity of Original Data** och troligtvis en massa arga dokumentansvariga att bemöta med argument...

Javisst ja... STSADM är standardverktyget för Backup och Restore av SharePoint, men det kanske du redan visste?

4. Risk Nr Fyra

Oj vad jobbigt säger du kanske nu när du lärt dig vad som kan hända. Du stänger av Versionshanteringen!

Hur gör du det för alla dokumentbibliotek? Om du lyckas stänga av versionshanteringen så tvingar du varje skribent att återgå till det gamla sättet och spara en "backup-kopia" på sin egen dator när man skriver och justerar. Den största vitsen med SharePoint har gått förlorad.

Det finns skäl att ta reda på mer om DocAve 5.2 från AvePoint när det gäller dokumenthantering i SharePoint! Jag återkommer senare i ämnet risker med versionshantering i SharePoint.

Anslaget 15:36 av Rolf Granlund | Kategori: [Versionshantering](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

2009-09-29

Varför är DocAve så intressant?

Genom åren har jag sett komplexa IT-lösningar passera och jag har då och då fått uppdrag att skriva så kallade "User Guides" eller "Bruksanvisningar" som någon i min närhet brukar säga. Kärt barn har många namn, handbok är nog det vanligaste begreppet. Eftersom jag är en "Dokumenthanteringsnörd" och dessutom stilist på gränsen till perfektionist när det gäller dokumentet så har följande mål alltid varit närvarande.

Sök enkla lösningar!

Backup och Restore är komplext! Speciellt när det gäller så kallade "Native Solutions" för SharePoint. Med det menas Backup och Restore via Central Administration eller kommandot STSADM. Den sistnämnda passar utmärkt för att skapa Scripts eller Bat-filer för att schemalägga backup-processer. Men jag menar att det "bara" är en liten bit på väg. Det svåra är Restore!

Verktyget för Driftteknikerna måste vara både enkla och tillförlitliga! Verktöget ska återställa exakt det som ska återställas när olyckan är framme och det ska gå snabbt och enkelt. Det ska inte behövas trixas och fixas efter en återläsning genom att exempelvis läsa tillbaka till en temporär server och "handplocka" dokument tillbaka till originalservern. Risken för felgrepp är stora!

OK; DocAve kostar! Men jag undrar om inte den gamla klyschan "- Har du råd att inte investera i DocAve?" fortfarande är relevant. Jag är övertygad! Vidare, "- Har du råd att inte budgetera för dina teknikers kontinuerliga träning i att göra Restore?".

Jag menar att det kan bli dyra lärpengar om "SharePoint Restore" inte hanteras på rätt sätt.

Trots allt anser jag att DocAve är förhållandevis enkel att hantera.

Det svåra är allt runtomkring som inte är verktyget DocAve, STSADM eller rent av Backup exec från Symantec. Verktöget typ DocAve hanterar komplexa krav och problemställningar och då menar jag att det inte är verktygets fel att tillvaron är komplex.

Anslaget 12:10 av Rolf Granlund | Kategori: [Allmänt](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

2009-09-22

DocAve, DocAve and even more DocAve

Welcome to "My Home Page" that will focus on DocAve from AvePoint. Sometimes I will probably sneak in one or two topics that touch the functionality in DocAve. One example can be Backup and Restore with other tools and methods but the main purpose is to inform about DocAve in Swedish.

The main reason that I pick up this main theme is because I have discovered that there are poor information about DocAve in Sweden (especially in Swedish). I have made this conclusion after "Googling around" with DocAve and AvePoint as search criteria's with "Swedish Sites only" as option. Not much to be found... Most of the results are written by me in different places and I decided to open up this main theme ("Red string" in Swedish).

Anslaget 15:43 av Rolf Granlund | Kategori: [In English](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)

DocAve, DocAve och mera DocAve...

Välkommen till "min" hemsida som kommer att handla om DocAve från AvePoint. Kanske det även smyger in lite annat som tangerar DocAve typ Backup/Restore av SharePoint med andra verktyg och metoder men avsikten är att den här sidan ska bli en informationssida om DocAve på Svenska.

Anledningen att jag startar upp den här tråden beror på att det finns på tok för lite information om DocAve i gamla Svedala. Den slutsatsen drar jag efter att ha "Googlat" på både DocAve samt AvePoint och markerat "Svenska Sajter enbart". Rätt magert med information... Jag hittade i princip bara mina egna inlägg i olika sammanhang så jag bestämde mig för att öppna upp den här tråden.

Anslaget 14:08 av Rolf Granlund | Kategori: [Allmänt](#) | [Unik webbadress](#) | [Skicka det här inlägget med e-post](#) | [Kommentarer \(0\)](#)